

Proposta de modificació del Reglament de funcionament de la síndica o el síndic de greuges de la Universitat Autònoma de Barcelona

Preàmbul

Des de l'any 1995 la Universitat Autònoma de Barcelona compta amb la figura del síndic de greuges, com a òrgan responsable de vetllar pel respecte als drets i llibertats dels membres de la comunitat universitària davant les actuacions dels òrgans i serveis universitaris.

Inicialment, la designació de la síndica o síndic de greuges va correspondre al Consell Social, escoltat el Claustre, i el seu règim de funcionament va ser aprovat també pel Consell Social. Per aquest motiu, per acord del plenari del Consell Social de 21 de juliol de 1995 es va aprovar el Reglament de funcionament del síndic de greuges de la UAB.

La Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats regula a la seva disposició addicional catorzena la figura del defensor universitari i preveu que correspon als Estatuts establir el procediment per a la seva elecció o designació, durada del seu mandat i dedicació, així com el seu règim de funcionament.

Així mateix, l'article 31 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya estableix que cada universitat ha d'establir en la seva estructura la figura de la síndica o síndic de greuges de la comunitat universitària per a vetllar pels drets i deures de llurs membres. La síndica o síndic de greuges actuarà amb independència i autonomia respecte a les altres instàncies universitàries.

En aquest sentit, els Estatuts de la UAB, aprovats pel Decret 237/2003, de 8 d'octubre, regulen als articles 165, 166 i 167 els aspectes abans esmentats i, en concret l'article 167 a), preveu que correspon al Claustre aprovar el Reglament de funcionament del síndic de greuges.

Més recentment, el Real decret 1791/2010, de 30 de desembre, pel qual s'aprova l'Estatut de l'estudiant universitari, desenvolupa la figura del defensor de l'estudiant per tal de vetllar i garantir l'exercici dels drets dels estudiants reconeguts als articles 7 a 11 de l'esmentat text legal.

Atès el temps transcorregut des de l'aprovació del Reglament de funcionament del síndic de greuges i els canvis legislatius que hi ha

hagut es fa necessari modificar el Reglament del síndic per tal d'actualitzar-lo i adequar-lo al marc jurídic vigent i proposar la seva aprovació al Claustre de la UAB.

CAPÍTOL.- I Disposicions generals

Article 1.- Objecte

Aquest reglament té com a objecte regular el funcionament de la síndica o síndic de greuges, entès com a figura que exerceix una activitat informativa, de caràcter tuïtiu, en aquelles ocasions que li són sotmeses, o que d'ofici decideix, sobre el funcionament de la Universitat.

Article 2.- Naturalesa i finalitat

1. La síndica o síndic de greuges és l'òrgan encarregat de vetllar pel respecte als drets i les llibertats dels membres de la comunitat universitària davant les actuacions dels diferents òrgans i serveis universitaris.

2. La síndica o síndic de greuges no està sotmès a mandat imperatiu i actua amb plena autonomia i independència de qualsevol altre òrgan universitari.

Article 3.- Nomenament

La síndica o síndic de greuges és elegit pel Claustre, per majoria absoluta dels seus membres, i nomenat per la rectora o rector.

Article 4.- Requisites

El síndic de greuges no podrà pertànyer a la comunitat universitària ni al Consell Social. S'haurà de tenir en compte el règim general d'incompatibilitats quan se'n faci el nomenament.

Article 5.- Durada del mandat

1. El mandat de la síndica o síndic de greuges tindrà una duració de quatre anys i serà renovable per a un únic segon mandat.

2. El mandat de la síndica o síndic de greuges pot finalitzar també per dimissió o per cessament acordat per la majoria absoluta dels membres del Claustre.

CAPÍTOL II.- Funcionament

Article 6.- Funcions

1. Són funcions de la síndica o síndic de greuges:

- a) Proposar al Claustre, per a la seva aprovació, el seu reglament de funcionament.
- b) Rebre les queixes i observacions que se li formulin sobre el funcionament de la Universitat i valorar-les per tal d'admetre-les o no a tràmit.
- c) Sol·licitar informació a les diverses instàncies universitàries o membres de la comunitat per al compliment de les seves funcions.
- d) Sol·licitar la compareixença dels responsables de qualsevol òrgan universitari o membre de la comunitat sempre que sigui indispensable per al compliment de les seves funcions.
- e) Assistir a les sessions dels òrgans col·legiats de la Universitat que tractin d'alguna matèria relacionada amb les actuacions que estigui duent a terme.
- f) Fer les propostes que consideri adequades per a la solució dels casos que li siguin sotmesos al seu coneixement.
- g) Realitzar, a petició de les parts interessades, funcions d'arbitratge.
- h) Presentar anualment al Claustre una memòria de les seves activitats.
- i) Garantir l'exercici dels drets dels estudiants reconeguts a l'Estatut de l'Estudiant Universitari.
- j) Col·laborar amb el "*Consejo de Estudiantes Universitario del Estado*" per tal de garantir els drets dels estudiants universitaris.
- k) Actuar, d'ofici o a instància de part, davant de qualsevol actuació o situació d'indefensió o arbitrarietat que pugui afectar als membres de la comunitat universitària.

2. Així mateix, la síndica o síndic de greuges assessorarà els estudiants sobre els procediments administratius existents per a la formulació de les seves reclamacions, sens perjudici de les competències dels òrgans administratius corresponents.

Article 7.- Activitat de la síndica o síndic de greuges

1. La finalitat fonamental de la síndica o síndic de greuges s'orienta a contribuir al bon funcionament de la Universitat Autònoma de Barcelona i a millorar la qualitat universitària en tots els seus àmbits.

2. L'activitat de la síndica o síndic de greuges es durà a terme amb plena responsabilitat en el marc d'aquesta normativa, però amb la flexibilitat suficient per a atendre les demandes socials.

3. Els òrgans universitaris *i els membres de la comunitat universitària* estan obligats a proporcionar les dades i la informació sol·licitades per la síndica o síndic de greuges, així com a respondre motivadament les diverses propostes o consideracions que pugui fer en l'exercici de les seves funcions.

CAPÍTOL III.- Procediment d'actuació

Article 8.- Inici del procediment

1. La legitimació activa per a demanar l'actuació de la síndica o síndic de greuges correspon a tota persona de la comunitat universitària que tingui interès legítim per a fer-ho.

2. La síndica o síndic de greuges podrà actuar també d'ofici.

Article 9.- Requisites

1. Les queixes i observacions seran formulades i signades per la persona interessada, en escrit fonamentat i acompanyat de la corresponent documentació justificativa.

2. Entre la data del fet objecte de queixa o d'observació i la de sol·licitud d'actuació a la síndica o síndic de greuges no podran haver transcorregut més de nou mesos.

3. Les qüestions o litigis que hagin iniciat la via jurisdiccional no podran ser objecte de tractament per part de la síndica o síndic de greuges. *Així mateix, la síndica o síndic de greuges suspendrà qualsevol actuació iniciada quan es plantegi demanda o recurs davant dels tribunals ordinaris.*

Article 10.- Tramitació

La síndica o síndic de greuges un cop rebut un escrit de queixa o sol·licitud actuarà en els termes següents:

- a) Registrarà i acusarà recepció *a la persona interessada* de totes les queixes i observacions que se li formulin.
- b) Decidirà si tramita o rebutja les queixes i les observacions rebudes i, en el segon cas, haurà de comunicar-ho a la persona interessada mitjançant un escrit motivat.
- c) Haurà de rebutjar les sol·licituds anònimes, les que no formulin una pretensió concreta, *les que no estiguin dintre del seu àmbit competencial* i totes aquelles que en cas de ser tramitades puguin causar perjudici al dret legítim de terceres persones.

Article 11.- Instrucció

Una vegada admesa la queixa o observació, o bé iniciat l'expedient d'ofici, el síndic de greuges adoptarà les mesures d'investigació que consideri convenients i necessàries per al correcte coneixement dels fets.

Article 12.- Resolució

1. La síndica o síndic de greuges haurà de resoldre les queixes i les observacions en un termini màxim de sis mesos.

2. Les decisions adoptades pel síndic o la síndica de greuges hauran de notificar-se a la persona interessada.

Article 13.- Naturalesa de les actuacions

Les decisions i recomanacions de la síndica o síndic de greuges no tenen caràcter vinculant i no són objecte de cap recurs.

CAPÍTOL IV.- Relacions amb el Claustre

Article 14.- Memòria anual

La síndica o síndic de greuges presentarà anualment al Claustre una memòria de les seves activitats en què es recullin recomanacions i suggeriments per a la millora dels serveis universitaris. Aquest informe anual haurà de ser presentat durant el primer trimestre de l'any corresponent.

Article 15.- Petició d'informació

El claustre podrà demanar informació a la síndica o síndic de greuges sempre que ho consideri convenient.

CAPÍTOL V.- Organització administrativa

Article 16.- Dedicació

La síndica o síndic de greuges podrà tenir una dedicació a temps parcial o complet.

Article 17.- Seu social

La síndica o síndic de greuges tindrà la seva seu a l'edifici del Rectorat. La Universitat ha de facilitar al síndic de greuges l'organització administrativa i el suport personal adient per a exercir les seves funcions amb independència i autonomia total.

Article 18. Règim econòmic

La remuneració del càrrec i l'assignació econòmica per al funcionament de la Sindicatura de Greuges anirà a càrrec del pressupost de la Universitat.

Disposició derogatòria.

Queda derogat el “Reglament de Funcionament del síndic de greuges” aprovat per Acord del Plenari del Consell Social de 21 de juliol de 1995.

Disposició final

Aquest Reglament entrarà en vigor l'endemà de la seva aprovació pel Claustre de la UAB.